

# ressources humaines

## Le droit disciplinaire

Cette formation permet de voir l'ensemble des étapes disciplinaires allant de l'entretien de recadrage à la constitution d'un dossier solide.

## dates de la formation

Selon vos disponibilités : Nous contacter

## Objectifs

- Réagir au bon moment face à un comportement répréhensible d'un salarié
- Identifier les risques liés à la mise en œuvre du pouvoir disciplinaire pour les prévenir en amont
- Mener un entretien de recadrage utile et respecter sa marge de manœuvre
- Identifier les éléments nécessaires à la constitution d'un dossier solide

## **La preuve des faits fautifs : constituer un dossier solide**

- Mise en place des moyens de contrôle et surveillance des salariés
- Contrôle et surveillance des salariés (utilisation du matériel informatique de l'entreprise, documents et objets du salarié)

## **Mener un entretien de recadrage au bon moment**

- Panorama des sources de droit encadrant les droits et devoirs des salariés
- Préparer et mener un entretien de recadrage

## **Panorama des fautes et sanctions applicables**

- Maîtriser les sanctions applicables dans l'entreprise
- Les sanctions interdites
- La liberté d'expression sur internet

## **Les rouages de la procédure disciplinaire**

- Maîtriser la notion de prescription des faits fautifs

- Les délais pour convoquer, tenir l'entretien, rédiger et notifier la sanction
- Notification de la sanction

### **Revue des risques et points de vigilance**

- Le contrôle judiciaire de la sanction disciplinaire
- Les limites du pouvoir disciplinaire face au harcèlement moral et à la discrimination
- Protection du lanceur d'alerte professionnelle

### Méthodes Pédagogiques

- Cas pratiques

durée

1 journée

prix

Intra : 1 400 € HT

A distance ou en présentiel

Sur-mesure : nous contacter

[Nous contacter](#)

intervenant

D.R.H. - Conseil en Ressources Humaines

public

Responsables RH - Juriste - Managers, Directeurs de business unit - Dirigeant

**Pré-requis :**

## Formulaire d'inscription

Nom

Prénom

Email

Téléphone

Nom de l'entreprise

Intitulé du poste

Thème de la formation

Choisissez votre type de formation : Choisissez votre type de formation :  Inter-entreprise  Intra-entreprise

Message

Envoyer

[Télécharger le bulletin d'inscription](#)

**Inscrivez-vous à la newsletter**

Aptitudes RH vous enverra les dernières actualités de son activité.

## Message de succès

E-mail

[Je m'abonne](#)

## **Contactez-nous**

### **Téléphone**

+33 (0)4 69 84 77 36

### **Adresse**

Immeuble Le Fontenoy  
96 bd Marius Vivier Merle 69003 Lyon